

資金繰り改善セミナー

事業活動において資金繰りは重要な経営マターですが、感覚や経験で資金繰りを管理している経営者も少なくありません。資金繰り表を作成することによって、早めに資金ショートが予測できていれば打てる対策もあります。また、銀行からの運転資金の融資を受ける際にも欠かせないツールです。

本セミナーでは、資金繰り表の基本から作成方法までをわかりやすく解説します。資金繰り表を作成して事業活動における日々のお金の流れを正確に把握して、経営の安定性を高めましょう。ぜひこの機会に本セミナーへご参加ください。

内 容

1. 資金繰り表とは
2. 資金繰り表の作り方
3. 資金繰り表の改善方法
4. まとめ



※一部内容は変更となる場合があります。

講師プロフィール

野本中小企業診断士事務所

野本 俊一 (のもと しゅんいち) 氏

ゴルフ業界や眼鏡業界の企業に勤務し、商品企画・生産管理・販売サポートに従事する。2018年に中小企業診断士として独立し、経営面の全般にわたるコンサルティング支援、商品開発から販売に至るまでのマーケティング支援、補助金・助成金・融資の活用支援を事業としている。2021年より南房総市内房商工会の経営相談窓口の専門家として、週1日（毎週木曜日）常駐し、事業所からの経営相談に應對し、特に補助金の申請書類の策定支援に尽力され、高い採択率を誇るとともに、ご相談いただいた事業所の皆様からも好評を得ている。



日 時 10月29日(水) 14:00～16:00

会 場 南房総市内房商工会 2階 会議室 (南房総市富浦町原岡 918)

受講料 無料 **定 員** 20名 (定員になり次第、締め切りさせていただきます。)

主 催 南房総市内房商工会 TEL: 0470-33-2257 FAX: 0470-33-4268

申込方法 10月22日(水) 迄に下記用紙にご記入の上、FAXにてお申し込みください。

(切り取らずにそのまま FAX にて送信してください)

南房総市内房商工会 行 FAX: 0470-33-4268

申込締切日: 令和7年10月22日(水) まで

資金繰り改善セミナー		参加申込書		令和7年10月29日(水)	
事業所名		所 在 地			
T E L		F A X			
参加者名①		参加者名②			

※申込書にご記入頂きました個人情報、適切な管理を図り、参加者名簿の作成および本セミナーに関する連絡の目的のみ使用します。